



Objet : Offre de poste

Dans le cadre du bassin d'emploi de l'AGR, nous pouvons proposer un poste de :

Responsable des projets et des systèmes d'information

Le poste ouvert est un contrat à durée indéterminée en catégorie cadre et sur la base d'un régime forfaitaire de 208 jours.

Une description de poste est associée à la présente note afin de détailler précisément le profil attendu.

Vous voudrez bien adresser une lettre de motivation ainsi qu'un curriculum vitae par mail à franck.seguin@caissedesdepots.fr ou par courrier :

Siège AGR CDC
Austerlitz 2
12 avenue Pierre Mendès France
75914 Paris cédex 13

Franck SEGUIN

Responsable des Ressources Humaines



ASSOCIATION POUR LA GESTION DES RESTAURANTS DE LA CDC

DESCRIPTIF DE POSTE

Famille Métier : n°4 « Fonctionnels »

Fiche n°10-4

Fonction : RESPONSABLE DES PROJETS ET DES SYSTEMES D'INFORMATION

Mission

Supervise et pilote les projets de développement, de la phase d'étude à son intégration ou mise en application selon une expression de besoin ou un cahier des charges
Garantit la conception, la mise en œuvre et le maintien opérationnel (qualité, sécurité, fiabilité, coûts, délais) des prestations informatiques produites et des systèmes d'information mis à disposition.
Impulse la conduite du changement liée aux projets initiés.

Rattachement Hiérarchique : DIRECTEUR GENERAL

ACTIVITES PRINCIPALES

- Conduire les projets (analyse et mise en œuvre de nouveaux outils ; changement ou évolution de process ou d'outils existants ; maintenance évolutive) quelle que soit leur nature
- Superviser la conduite du changement permettant d'accompagner les collaborateurs dans les évolutions futures de l'AGR
- Gérer l'ensemble du SI de l'AGR (production et gestion administrative)
- Réaliser des études et des développements en proposant des prototypes de solution technique pour validation de la Direction et des utilisateurs
- Evaluer la pertinence et la cohérence des projets par rapport au système d'information et au plan d'urbanisation
- Piloter le plan d'action du SI, ainsi que la politique de maintenance (contrat de service, gestion des incidents...)
- Organiser la collecte des besoins et élaborer/mettre à jour le schéma directeur informatique dans le cadre du PMT en relation étroite avec le Contrôle de gestion et les utilisateurs
- Rédiger ou mettre à jour les procédures relatives aux outils informatiques ou connexes
- Élaborer/mettre à jour la documentation nécessaire à l'exploitation et à la réalisation de la maintenance des outils, ainsi que celle relative à la formation des utilisateurs
- Optimiser et faire évoluer les outils informatiques
- Assurer la hot line et les interventions de premier niveau
- Etudier et réaliser les maintenances correctives
- Pratiquer une veille technologique et proposer des évolutions
- Assurer la relation avec les intervenants et les piloter (fournisseurs et prestataires, notamment ICDC, clients institutionnels) et internes (utilisateurs)
- Négocier les conditions financières des contrats avec les fournisseurs et prestataires externes
- Informer ou alerter les utilisateurs ainsi que la direction de tous événements/incidents impactant le bon fonctionnement du SI et de leur maîtrise/résolution
- Assurer la conformité de l'entreprise au regard de la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles (RGPD)
- Participer à la prévention des risques de cybersécurité
- Assister et former les utilisateurs
- Manager une équipe

ACTIVITES PARTAGEES

- Participer à tous projets transverses opérationnels et fonctionnels et assurer leur pilotage autant que de besoin
- Assurer un rôle de représentation auprès d'autres instances.